

Základní škola Kladno, Vodárenská 2116

Č.j.538/A.1.4./09

Š k o l n í ř á d

Součástí Školního řádu jsou pravidla pro hodnocení žáků

1. PRÁVA A POVINNOSTI

- Práva žáků
- Práva pracovníků školy
- Práva zákonných zástupců
- Povinnosti žáků
- Povinnosti pracovníků školy
- Povinnosti zákonných zástupců

2. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

- Vnitřní režim školy
- Docházka do školy

3. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ

4. ZACHÁZENÍ S UČEBNICEMI, ŠKOLNÍMI POTŘEBAMI A ŠKOLNÍM MAJETKEM

5. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

6. OBECNÁ USTANOVENÍ

PRÁVA A POVINNOSTI

Žák má právo

- obdržet odpověď na svůj dotaz každého pracovníka školy
- vypracovat takové zadané úkoly, které jsou přiměřeně náročné, rozvíjející a rozumí jim
- požádat učitele o vysvětlení, pokud něčemu nerozumí
- znát odůvodnění svého hodnocení
- být hodnocen objektivně, ne srovnáváním s jinými žáky
- diskutovat věcně a zdvořile o svých názorech a skutečích
- pohybovat se v době přestávek ve společných prostorách školy při respektování pokynů pracovníků školy
- účastnit se jednání zákonných zástupců s pracovníky školy
- využívat v době mimo vyučování školní sportovní areál
- být v demokratických volbách zvolen zástupcem třídy v žákovském parlamentu a zde předkládat a obhajovat potřeby a zájmy spolužáků i své vlastní
- informovat v případě náhlé nevolnosti o přestávce třídního učitele
- využít schránky důvěry

Pracovník školy má právo

- na zdvořilé, slušné a uctivé jednání od žáků i od jejich rodičů
- řídit činnost a pohyb žáků po škole a na akcích organizovaných školou
- vyzvat rodiče k návštěvě školy a požadovat v případě potřeby jejich účinnou spolupráci při výchovném působení na jejich dítě
- podílet se na tvůrčím procesu školy a účastnit se kolegia pedagogického sboru
- vzdělávat se
- využívat školního sportovního areálu

Zákonný zástupce žáka má právo

- být přítomen vyučování po předchozí domluvě s učitelem
- účastnit se akcí organizovaných školou
- informovat se o prospěchu a chování žáka v době pravidelných konzultací nebo kdykoli mimo vyučování po předchozí domluvě
- využít služeb speciálního pedagoga po předchozí domluvě
- být zvolen v demokratických volbách do Rady školy
- být včas a prokazatelně informován o zhoršení prospěchu nebo chování žáka
- omluvit žáka z vyučování na dobu nezbytně nutnou

Povinnosti žáka

- řádně docházet do školy, svou nepřítomnost ve škole doložit písemnou omluvenkou ihned po návratu do školy
- přicházet do školy včas tak, aby byl řádně připraven na začátek vyučovací hodiny nebo školní akce
- po vstupu do budovy se přezout v určené šatně do vhodné obuvi (se světlou podrážkou), své svršky řádně uložit
- slušně pozdravit každého pracovníka školy, se kterým se v daný den setkává poprvé
- připravit se zodpovědně na vyučování
- chovat se ve vyučovacích hodinách tak, aby nebyla narušována práce učitele i ostatních žáků
- respektovat pokyny učitele ve vyučovacích hodinách i o přestávkách
- mít při vyučování žákovskou knížku, neničit ji a pečovat o ni tak, aby nedošlo ke ztrátě; dbát na správné zapsání známek (známky nepřepisovat)
- omluvit na začátku vyučovací hodiny případné zapomenutí žákovské knížky, potřebných učebnic a pomůcek
- dodržovat společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupovat zdvořile a ohleduplně, vyvarovat se jakéhokoli hrubého slovního jednání
- vyvarovat se fyzických útoků na ostatní žáky
- docházet do volitelných a nepovinných předmětů, pokud se na ně přihlásil
- nepoužívat mobilní telefon při vyučovací hodině; nevytvářet pomocí mobilního telefonu žádné záznamy
- pečovat o svůj mobilní telefon tak, aby nedošlo k jeho ztrátě (za případnou ztrátu škola neodpovídá)
- do odborných učeben a tělocvičen vstupovat pouze pod vedením učitele
- před odchodem z učeben uvést do pořádku své místo; v tělocvičně uklidit nářadí
- pečovat o zapůjčené pomůcky, učebnice a o zařízení školy, v případě poškození nebo úmyslného zničení zákonní zástupci nahradí vzniklou škodu
- v době školního vyučování neopouštět školu

- chránit zdraví své i svých spolužáků, předcházet nebezpečí užívání drog a jiných návykových látek, nepodporovat nesnášenlivost, šikanu, násilí, vandalismus a rasismus
- oznámit každý úraz učiteli, který vykonává dozor a svému třídnímu učiteli
- chovat se ukázněně ve školní jídelně, dbát pokynů její vedoucí a pedagogů, nevynášet jídlo, ihned hlásit ztrátu karty

Povinnosti pracovníků školy

- přistupovat k dítěti jako k plnohodnotnému člověku a partnerovi na cestě za poznáním
- podporovat tvůrčí přístup k učení a poznávání a podporovat rozvoj fantazie a tvořivosti
- řešit vzniklé situace a problémy společně s žáky formou volby v rozhodnutích, podporovat jejich hodnocení, sebehodnocení a sebedůvěru
- na požádání rodiče s ním projednat jakoukoli záležitost týkající se jednoho nebo více žáků
- dodržovat stanovené dozory, zajišťovat pořádek ve třídě po svých vyučovacích hodinách, po poslední hodině odvádět žáky do šatny
- zabezpečit v případě úrazu první pomoc, postiženého žáka přivést k hospodářce školy, provést zápis do knihy úrazů a postiženého žáka předat zákonnému zástupci
- při poranění hlavy, hrudi, břicha a páteře ihned volat záchrannou službu

Povinnosti zákonných zástupců žáků

(§ 22 zákona č.561/2004 Sb.)

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy nebo školského zařízení
- na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka
- informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými v tomto školním řádu
- oznamovat škole údaje podle odst.2 a 3 § 28 zákona č.561/2004 Sb. a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání a bezpečnost žáka a změny v těchto údajích :

(jedná se zejména o : jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu, údaje o zdravotní způsobilosti, popřípadě zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na poskytování školské služby nebo vzdělávání, údaje o tom, zda je dítě, žák nebo student zdravotně postižen - včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaj o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení).

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

Vnitřní režim školy

- Vyučování začíná v 7⁵⁵, žáci vstupují do školy 20 minut před začátkem vyučování. Žák musí být ve třídě nejpozději 5 minut před zahájením výuky.
- Nepřijde-li do třídy vyučující 10 minut po zazvonění, je služba třídy povinna ihned tuto okolnost ohlásit zástupcům ředitele nebo řediteli školy.

- Žáci, kterým začíná vyučování nultou hodinou, vstupují do školy v 6⁵⁰ hodin se svým vyučujícím, na kterého čekají před budovou školy.
- Žákům bude po 1.vyučovací hodině ponechána přestávka ke klidnému nasvačení (15 min).
- Přestávku po 2.vyučovací hodině využijí děti k pobytu venku – v areálu školy (pouze za velmi nepříznivého počasí zůstanou v budově).
- Pokud žáci tráví velkou přestávku venku, přicházejí do pracoven až na konci přestávky; pokud zůstávají v budově školy, přecházejí do pracoven na začátku velké přestávky.
- O přestávkách je povoleno provozovat relaxační hry. Režim her stanovuje dozírající učitel. Na WC se žák zdržuje nezbytnou dobu.
- Žákovské služby určuje podle potřeby třídní učitel nebo vyučující.
- Po skončení vyučování si žák uklidí své místo a jeho okolí.
- Žáci navštěvující ŠD jsou po vyučování odváděni třídními učitelkami, které předají osobně žáky vychovatelkám ŠD.
- Informace rodičům podává učitel zásadně mimo vyučovací hodiny, případně před zahájením vyučování podle stanoveného plánu formou individuálních konzultací, nebo po předchozí domluvě v jinou dobu.
- Úkoly pro nemocného žáka si rodič po předchozí domluvě vyzvedne u vyučujícího.

Docházka do školy

- Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování nebo činnosti pořádané školou nepředvídaně, zvláště ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů, omluví zástupce žáka důvody jeho nepřítomnosti ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od začátku nepřítomnosti. V případě předem známých důvodů požádá zástupce žáka třídního učitele nebo ředitele školy o uvolnění z vyučování. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny poskytuje vyučující, na dva dny třídní učitel, na víc dní ředitel školy. ***Ve školním roce může být žák uvolněn z důvodů rekreace maximálně 12 pracovních dnů.*** Ve všech případech je žádost o uvolnění písemná s uvedením data respektive hodiny, kdy má být žák uvolněn. Ředitel na žádost odpovídá pouze v negativním případě.
- Během vyučování mohou žáci opustit školu jen se souhlasem třídního učitele na písemnou žádost rodičů; ti je převezmou ve vestibulu školy od služby.
- Pokud lékař rodičům navrhne uvolnění žáka z tělesné výchovy, vyzvedne si žák příslušný tiskopis u třídního učitele, tomu také vyplněný tiskopis odevzdá k dalšímu řešení.
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka.
- V době vyučování navštěvují žáci lékaře jen v nutném případě.

ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ

- Při každém svém počínání je žák povinen chránit si své zdraví a zdraví svých spolužáků.
- Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a zařízením.
- Do školy je zakázáno nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz nebo ohrožovat mravní výchovu.
- Ve škole není povolena činnost politických stran a politických hnutí ani jejich propagace §32 zákona 561/2004 Sb.

- Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek, včetně alkoholických nápojů a kouření v areálu školy a při všech školních akcích je zakázáno. Z porušení tohoto ustanovení budou vyvozeny přísné důsledky.
- Není vhodné nosit do školy cenné předměty včetně mobilních telefonů nebo větší množství peněz. Pokud je má žák ve výjimečných případech s sebou, může si je uschovat na k tomu určeném místě dle pokynu učitele.
- Žáci jsou povinni nosit na TV vhodný a čistý sportovní oděv stanovený vyučujícím TV , při hodinách TV žáci cvičí bez šperků, hodinek aj.ozdob. Na hodiny VV a Pč nosí vhodný ochranný oděv.
- Během vyučování nebo o přestávkách není dovoleno docházet do šatny. V šatně není dovoleno ponechávat cvičební úbor, pomůcky na výtvarnou výchovu.
- Po skončení vyučování odejdou žáci společně v doprovodu učitele do šaten.
- Polední přestávku tráví mimo budovu školy.
- Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
- V případě školních akcí může být stanoven sraz žáků jinde než před školou, učitel musí být přítomen 15 minut před dobou srazu; nejméně den předem musí být písemně oznámeno místo srazu i rozchodu, čas začátku i ukončení akce, podpis rodičů musí učitel zkontrolovat.
- Případný úraz či nevolnost, nehodu či ztrátu předmětu hlásí žák dozírajícímu, případně jinému učiteli nebo vedení školy.
- Dozory vykonávají učitelé podle plánu schváleného ředitelem školy a odpovídají za pořádek na svěřeném úseku. Na pracoviště přicházejí 25 minut před začátkem výuky, ostatní vyučující 20 minut.
- U vchodu konají dozor paní uklízečky a před zahájením vyučování rovněž pomáhají na svých úsecích.
- Dle metodického pokynu MŠMT ČR č.j.37014/2005 – 25, článek 2, ze dne 22.12.2005 je zaměstnanec povinen po použití branek na míčové hry na travnatém i asfaltovém hřišti vždy branky položit, zajistit zámkem a ukotvit.
- Při používání při hře za bezpečnost odpovídá přítomný pedagogický pracovník.

ZACHÁZENÍ S UČEBNICEMI, ŠKOLNÍMI POTŘEBAMI A ŠKOLNÍM MAJETKEM

- Žák má právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou, je však povinen se řídit při tom pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.
- Žák je povinen udržovat v pořádku a šetrně nakládat se všemi věcmi, které tvoří zařízení školy a těmi, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.
- Za svévolně nebo z nedbalosti poškozený majetek školy bude vyžadována odpovídající náhrada.

HODNOCENÍ ŽÁKŮ

PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Obsah :

- Právní vymezení
- Úvod
- čl.1 – Stupně klasifikace a hodnocení
- čl.2 – Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci
- čl.3 – Zásady klasifikace a hodnocení
- čl.4 – Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování
- čl.5 – Kritéria pro výchovná opatření
- čl.6 – Klasifikace ve vyučovacích předmětech

- čl.7 – Hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kritéria hodnocení
- čl.8 – Výstupní hodnocení
- čl.9 – Komisionální a opravné zkoušky
- čl.10 – Informování zákonných zástupců žáka o výsledcích vzdělávání
- čl.11 – Další ustanovení

Právní vymezení :

zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním ... vzdělávání (školský zákon),
vyhláška č.48/2005 Sb., o základním vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

§ 51 školského zákona

(1) Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

(2) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.

(3) Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

(4) U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Výsledky vzdělávání žáka v základní škole speciální se hodnotí slovně.

(5) V posledním roce plnění povinné školní docházky vydá škola žákovi výstupní hodnocení o tom, jak žák dosáhl cílů vzdělávání stanovených v § 44. V pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání vydá škola výstupní hodnocení žákovi, který se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.

Úvod

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění (školský zákon § 44).

Učitelé Základní školy Kladno, Vodárenská 2116 přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativní funkce. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů základního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně, rámcovém a školním vzdělávacím programu.

Čl.1 – Stupně klasifikace a hodnocení

(1) Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni :

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.

(2) Chování žáka je klasifikováno těmito stupni :

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

(3) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni :

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)

Žák je hodnocen stupněm

- prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2-chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré
- prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením
- neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

(4) Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni :

- pracoval(a) úspěšně
- pracoval(a)

(5) Hodnocení v přípravné třídě

Učitel přípravné třídy vypracuje na konci druhého pololetí školního roku zprávu o průběhu předškolní přípravy dítěte v daném školním roce. Zpráva obsahuje vyjádření o dosažené úrovni hlavních cílů vzdělávání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dále zpráva obsahuje :

- vyjádření speciálních vzdělávacích potřeb, předpokládaných schopností, nadání a zájmů dítěte
- případné doporučení pro přípravu individuálního vzdělávacího plánu pro vzdělání dítěte v dalším období
- další doporučení pro vzdělávání dítěte.

Zprávu podle odstavce (5) předá škola na konci druhého pololetí školního roku zákonnému zástupci dítěte a škole, ve které bude dítě plnit povinnou školní docházku, pokud se nejedná o školu, ve které bylo dítě zařazeno do přípravné třídy. Zároveň se zpráva stává součástí dokumentace školy.

Čl.2 – Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

(1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky :

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a zdravotnických služeb, zejména u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.

(2) Učitel si počíná tak, aby klasifikoval žáka ze všech aspektů vzdělávacích činností v daném předmětu. Kvalita a kvantita klasifikace (hodnocení) vytváří předpoklad objektivního posouzení vzdělávání žáka.

(3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.

(4) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích. Termín kontrolní práce prokonzultuje učitel s třídním učitelem. Koordinaci zabezpečuje třídní učitel.

(5) V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

(6) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka a bez prodlení ji sdělovat prostřednictvím žákovské knížky (deníčku) zákonným zástupcům žáka.

Čl.3 – Zásady klasifikace a hodnocení

Z § 14 vyhlášky o základním vzdělávání

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je :

jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné.

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

Prospěch

(1) Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen „učitel“) uplatňuje přiměřenou náročnost, objektivitu a dodržuje zásady pedagogického taktu zejména

- neklasifikuje žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
- žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací
- účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí
- učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
- před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva – prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva

(2) Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Hodnotí se kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

(3) Učitel bere při klasifikaci zřetel na zaměření a cíle skupin předmětů s převahou teoretického zaměření, předmětů s převahou praktických činností a předmětů s převahou výchovného a uměleckého zaměření.

(4) Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

(5) Hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledné hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

(6) Případy problémů a skutečností hodných zvláštního zřetele ve vzdělávání žáků se projednávají v pedagogické radě, a to zejména v obdobích 1.a 3. čtvrtletí.

(7) Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, předkládají učitelé výsledky celkové klasifikace k provedení analýzy výsledků vzdělávání a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

(8) Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

Chování

(1) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

(2) Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.

(3) Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka, k účinnosti předešlých kázeňských opatření.

(4) Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování v době vyučování. Porušil-li žák mimo vyučování zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj a využijí žákova pochybení k pedagogickému působení na žáka, případně na další žáky. Pedagogové se v tomto smyslu nezříkají povinnosti podporovat rodinu ve výchově k vytváření návyků a postojů, které vedou ke společensky hodnotnému chování.

Slovní hodnocení

(1) O použití slovního hodnocení nebo kombinaci slovního hodnocení a klasifikace rozhoduje ředitel.

(2) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

(3) Při slovním hodnocení se postupuje obdobně podle čl.6 a zde uvedených zásad a pravidel pro klasifikaci.

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

(1) Sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení.

(2) Žáci jsou navykáni na situace, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž bude vnější hodnocení konfrontováno.

(3) Sebehodnocení žáka s argumentací zpravidla předchází hodnocení pedagogem s argumentací.

(4) Pedagog vede žáka k dovednosti sebe hodnotit ve smyslu jeho zdravého sociálního a psychického rozvoje.

Čl.4 – Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování :

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. V jeho chování je zřetelná slušnost, respektování ostatních, takt, zdvořilost, ohleduplnost. Ojedinele se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků proti školnímu řádu nebo pravidlům chování. Případně se dopustí závažnějšího přestupku. Žák je však přístupný výchovnému působení ze strany školy a projevuje snahu své chyby napravit.

Stupeň 3 (méně uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo pravidlům chování. Svým chováním a jednáním negativně ovlivňuje soužití ve třídě nebo škole.

Čl.5 – Výchovná opatření

§ 31 školského zákona :

„Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka nebo studenta. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.“

Z § 17 vyhlášky o základním vzdělávání

Pochvaly

(1) Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo déletrvající úspěšnou práci.

Napomenutí a důtky

(1) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit :

- napomenutí třídního učitele
kritéria : špatná pracovní morálka, nepořádnost, neplnění povinností, špatná domácí příprava, nerespektování pokynů učitele, nevhodné chování ke spolužákům, bezohlednost ke spolužákům, vyvolávání konfliktů, vulgární výrazy, nekázeň při vyučování, nekázeň v době přestávek, nedovolené používání mobilního telefonu
- důtku třídního učitele
kritéria : opakované nerespektování pokynů učitele, nevhodné chování k vyučujícím, nevhodné komentáře, narušování výuky, častá nekázeň, hrubé fyzické útoky na spolužáky, přepsání známek v žákovské knížce, podvody v žákovské knížce, nezlepšená příprava na vyučování
- důtku ředitele školy
kritéria : závažné narušování výuky, trvalé nerespektování pokynů učitele, vulgární chování k vyučujícím, provokující chování, používání hrubých výrazů, opakované fyzické útoky na spolužáky, neomluvené hodiny

(2) Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

Další informace k výchovným opatřením

(1) Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

(2) Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy (školní matriky). Udělení pochvaly a jiného ocenění z výše uvedených důvodů se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

(3) Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

Čl.6 – Klasifikace ve vyučovacích předmětech

Při klasifikaci výsledků vzdělávání se hodnotí zejména :

- kvalita výsledků vzdělávání
- péle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí a jiných činnostech
- schopnost nalézat, třídit a interpretovat informace, včetně dovednosti využívání ICT
- kvalita myšlení, především jeho samostatnost, tvořivost, originalita
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
- osvojení účinných metod samostatného studia
- osvojení dovednosti účinně spolupracovat.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Účelně si organizuje vlastní práci. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost, originalita a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Je schopen samostatně studovat vhodné texty – dokáže se učit.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost, někdy originalita. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje pouze drobnou podporu nebo pomoc.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Má problémy s organizací vlastní práce. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, jak při jejich zisku a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Nedokáže si samostatně zorganizovat vlastní práci, vyžaduje výraznou pomoc učitele. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často je nedovede zpracovat. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat. Nedovede pracovat s informacemi, a to i při jejich vyhledávání. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes jejich pomoc a podporu.

Čl.7 – Hodnocení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žáci se speciálními potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

Klasifikace a hodnocení žáků s vývojovými poruchami

- U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
- Dětem a žákům, u nichž je diagnostikována specifická vývojová porucha učení, je nezbytné po celou dobu docházky do školy věnovat speciální pozornost a péči.
- Pro zjišťování úrovně žakovských vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě s vývojovou poruchou vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
- Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
- Klasifikace byla provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.
- Děti, u kterých je diagnostikována dyslexie nebo dysortografie, mohou být se souhlasem rodičů během celého jejich vzdělávání hodnoceny z mateřského jazyka a z jiných jazyků slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). U dětí s diagnostikovanou dyskalkulií bude totéž platit pro matematiku a další předměty, kde výsledky mohou být touto poruchou ovlivněny. Dítě lze hodnotit slovně (průběžně i na vysvědčení) po dohodě s rodiči a odborníkem prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá. Jakmile žák překoná nejvýraznější obtíže, je vhodné postupně přecházet k běžné klasifikaci. Klasifikovat lze i známkou s tím, že se specifická porucha dítěte vezme v úvahu a odrazí se v mírnější známce o jeden stupeň, tak i o několik stupňů. Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření. V individuálním postupu při klasifikaci učitel také zohledňuje míru spolupráce a snahu rodiny jako je např. pomoc rodičů při školní přípravě, zajištění doučování, návštěva programů PPP aj.
- Ředitel školy může povolit, aby pro dítě se specifickými poruchami byl vypracován pro kterýkoliv předmět příslušnými vyučujícími individuální výukový plán, který se může radikálně lišit od výuky v daném postupném ročníku, přitom však bude poskytovat dítěti v příslušných předmětech ucelené a dítětem zvládnutelné základy. Individuální plány mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícím(i) a rodiči dítěte; vypracovávají se krátce a rámcově v písemné formě. Výsledky se hodnotí slovně.
- Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.
- V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

Širší slovní hodnocení

(1) Při klasifikaci žáků se specifickými poruchami učení a chování ve věku plnění povinné školní docházky může být použito širší slovní hodnocení. O použití širšího slovního hodnocení rozhodne ředitel školy na základě návrhu učitele, souhlasu zákonného zástupce žáka, jež byl předem seznámen s formou a

způsobem širšího slovního hodnocení, a na základě výsledku psychologického či speciálně pedagogického vyšetření. Širší slovní hodnocení se uplatňuje ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka. Ostatní předměty se klasifikují běžným hodnocením (např.výborný). Používá se formulář vysvědčení na slovní hodnocení.

(2)Zápis na vysvědčení musí doslovně souhlasit se zápisem v třídním výkazu a v katalogovém listu žáka.

(3)Na vysvědčení se uvádí všech pět bodů hodnocení vždy tak, jak nejvíce žáka vystihují :

a) Ovládnutí učiva předepsaného osnovami

- ovládá bezpečně
- ovládá
- v podstatě ovládá
- ovládá se značnými mezerami
- neovládá

b) Úroveň myšlení

- pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
- uvažuje celkem samostatně
- menší samostatnost v myšlení
- nesamostatné myšlení
- odpovídá nesprávně i návodné otázky

c) Úroveň vyjadřování

- výstižné, poměrně přesné
- celkem výstižné
- ne dost přesné
- vyjadřuje se s potížemi
- nesprávně i na návodné otázky

d) Úroveň aplikace vědomostí

- spolehlivě, uvědoměle užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
- dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se jen menších chyb
- s pomocí učitele řeší úkoly, překonává potíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
- dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
- praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele

e) Píle a zájem o učení

- aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
- učí se svědomitě
- k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
- malý zájem o učení,potřebuje stálé podněty
- pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace :

Pro celkové hodnocení žáka na vysvědčení se převede slovní hodnocení do pětistupňové klasifikace dle bodu (3) Širšího slovního hodnocení a Čl.1, odstavec 3 (strana 7)

Čl.8 – Výstupní hodnocení

(1) Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Dále výstupní hodnocení žáka obsahuje vyjádření o :

- možnostech žáka a jeho nadání
- předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka
- chování žáka v průběhu povinné školní docházky
- dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka

(2) Výstupní hodnocení se vydává žákovi na konci prvního pololetí školního roku, v němž splní povinnou školní docházku. Výstupní hodnocení se vydává žákovi na konci prvního pololetí také v pátém a sedmém ročníku, jestliže se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole. V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 30. října.

Čl.9 – Komisionální a opravné zkoušky

(1) Komisi pro komisionální přezkoušení a opravné zkoušky (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

(2) Komise je tříčlenná a tvoří ji :

- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel
- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

(3) Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení.

(4) Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

(5) O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

(6) Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

(7) Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

Čl.10 – Informování zákonných zástupců žáka o výsledcích vzdělávání

- Učitelé jednotlivých předmětů informují obvyklým způsobem (prostřednictvím žákovské knížky, resp.deníčků); třídní učitel tříd 2.stupně jedenkrát měsíčně kontroluje žákovské knížky; třídní učitelé 1.stupně průběžně.
- Učitelé jednotlivých předmětů informují zákonné zástupce na třídních schůzkách, případně v konzultační dny nebo jiných příležitostech z rozhodnutí ředitele školy.
- Třídní učitel nebo učitel tehdy, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají.
- Třídní učitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem s vědomím ředitele nebo jeho zástupce.

Čl.11 – Další ustanovení

Z § 15 vyhlášky o základním vzdělávání

Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavce 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost podle odstavce 2 a 4, která ovlivňuje výkon žáka.

OBEČNÁ USTANOVENÍ

- V prostorách školy (včetně šaten, tělocvičen, školního hřiště a školní družiny) a v průběhu akcí pořádaných školou (školní výlety, exkurze, lyžařské výcviky, školy v přírodě, ozdravné pobyty v zahraničí) je všem přítomným zakázáno kouřit a požívat alkoholické nápoje nebo drogy.

.....
Jana Červenková
ředitelka školy

Školní řád vedený pod č.j.538/A.1.4./09 byl projednán a schválen na pedagogické radě 1.září 2009. Nabývá platnosti dne 1.září 2009.

Školní řád č.j.8.ZŠ/277/2008 pozbývá platnosti dne 31.srpna 2009.